



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลแก้งคร้อ อ.แก้งคร้อ จ.ชัยภูมิ ๓๖๑๕๐ โทร. ๐๔๔-๘๘๒๗๔๑

ที่ ขย.๐๐๓๓.๓๐๑/ ๕๑๙๖

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานสรุปผลการกำกับติดตามมาตรการการป้องกันการรับสินบนฯ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก้งคร้อ

ตามที่ โรงพยาบาลแก้งคร้อ ได้ดำเนินการเผยแพร่มาตรการป้องกันการรับสินบน นั้น กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอสรุปผลการกำกับติดตามมาตรการการป้องกัน ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ดังนี้

๑. ปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริตการให้หรือรับสินบน เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) จรรยาบรรณธุรกิจ รวมทั้งกฎ ระเบียบและข้อบังคับของกระทรวงสาธารณสุข โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริต คอรัปชั่นในทุกรูปแบบ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
 ๒. ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนด้วยความโปร่งใส อันหมายรวมถึง การเตรียมความพร้อมรับการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่จากผู้บังคับบัญชา หรือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตลอดเวลา ปฏิบัติตนตามมาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้แก่ มาตรการการใช้ราชการ มาตรการการเบิกค่าตอบแทน มาตรการการจัดโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนาตามที่กฎหมายกำหนด และมาตรการการจัดหาพัสดุ ตามที่กฎหมายกำหนด
 ๓. ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการแสดงถึงเจตนาว่าเป็นการทุจริตคอรัปชั่น การให้หรือรับสินบนแก่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในเรื่องที่ตนมีหน้าที่รับผิดชอบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์แก่โรงพยาบาลแก้งคร้อ ตนเองหรือผู้เกี่ยวข้อง
 ๔. ไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตและคอรัปชั่นที่เกี่ยวข้องกับโรงพยาบาลแก้งคร้อ โดยถือเป็นหน้าที่ที่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบได้ทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ
 ๕. การจ่ายเงินหรือให้สิ่งของมีค่า หรือบริการ เช่น ของขวัญ ความบันเทิง การท่องเที่ยว ให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐเอกชน นิติบุคคล บุคคลธรรมดา ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลนั้นกระทำการหรือละเว้นกระทำการใดๆ อันเป็นการผิดกฎหมาย เป็นการกระทำที่ไม่สมควรปฏิบัติอย่างยิ่ง ทั้งนี้รวมถึงต้องไม่ส่งเสริม หรือมีส่วนร่วมให้บุคคลอื่นมีการกระทำความผิดด้วย
- ตัวอย่างการดำเนินงานตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และอนุญาตให้ประกาศในเว็บไซต์หน่วยงานและปิดประกาศเพื่อเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบต่อไป

ลายมือชื่อ.....ผู้ขออนุญาต

(นายพัฒนาโชค โชคสวัสดิ์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

..... อนุญาต

..... ไม่อนุญาต

(นางนภัสวรรณ ชนะพาล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านแท่น รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก้งคร้อ