



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลแก้งคร้อ อ.แก้งคร้อ จ.ชัยภูมิ ๓๖๑๕๐ โทร. ๐๔๔-๘๘๒๗๔๑

ที่ ขย.๐๐๓๓.๓๐๑/๕๙๔

วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเสนอรายงานและขออนุญาตเผยแพร่รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ของชมรมจริยธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (แบบฟอร์มที่ ๒ ตามคู่มือ ๓) รอบ ๖ เดือน)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก้งคร้อ

ตามที่โรงพยาบาลแก้งคร้อ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามค่านิยม และแนวทางการตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข และประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๔๖

บัดนี้ครบการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน (ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙) จึงขอรายงานและขออนุญาตเผยแพร่รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ของชมรมจริยธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (แบบฟอร์มที่ ๒ ตามคู่มือ ๓) รอบ ๑๒ เดือน) ดังรายละเอียดที่แนบเรียนมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและพิจารณาอนุญาตให้ประกาศในเว็บไซต์หน่วยงานและเปิดเผยเพื่อเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบต่อไป

ลายมือชื่อ.....ผู้ขออนุญาต

(นายพัฒนโชค โชคสวัสดิ์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

..... อนุมัติ ไม่อนุมัติ

(นางนภัสวรรณ ชนะพาล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านแท่น รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก้งคร้อ

รายงานผลการปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
หน่วยงาน โรงพยาบาลแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

๒.๒.๑ การขับเคลื่อนคุณธรรมพอเพียง “ชีวิตดีวิถีพอเพียง” ในองค์กร

๑. ชื่อกิจกรรม

กิจกรรม “ชีวิตดีวิถีพอเพียง ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ร่วมสร้างองค์กรคุณธรรม”

๒. หลักการและเหตุผล

การน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงานเป็นแนวทางสำคัญในการสร้างคุณธรรมและวัฒนธรรมองค์กร โดยยึดหลักความพอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน ตลอดจนมีความรู้และคุณธรรมเป็นพื้นฐาน โรงพยาบาลแก้งคร้อจึงส่งเสริมให้บุคลากรนำแนวคิดดังกล่าวมาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับให้มีความรู้ ความเข้าใจ ในการรักษาความปลอดภัยและพัฒนาสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ ส่งเสริมให้บุคลากรนำหลักความพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน
- ๓.๒ ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า
- ๓.๓ สร้างจิตสำนึกด้านความรับผิดชอบต่อ วินัย และการรักษาสิ่งแวดล้อม

๔. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรโรงพยาบาลแก้งคร้อ และเครือข่ายบริการสุขภาพอำเภอแก้งคร้อ

๕. วิธีดำเนินการ

- ประชาสัมพันธ์แนวทาง “ชีวิตดีวิถีพอเพียง” แก่บุคลากร
- รมณรงค์ประหยัดไฟฟ้า น้ำประปา และกระดาษ
- ส่งเสริมการใช้วัสดุสำนักงานอย่างประหยัดและใช้ซ้ำเมื่อเหมาะสม
- ส่งเสริมการคัดแยกขยะและลดการใช้วัสดุสิ้นเปลือง
- สื่อสารและติดตามการนำหลักพอเพียงไปใช้ในการทำงานและชีวิตประจำวัน

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙

๗. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ / ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ของหน่วยงาน

๘. ผลการดำเนินงาน

หน่วยงานได้ดำเนินการสื่อสารและรณรงค์การดำเนินชีวิตตามหลักความพอเพียง ส่งเสริมการประหยัดพลังงาน การใช้กระดาษและวัสดุสำนักงานอย่างคุ้มค่า รวมทั้งการคัดแยกขยะ บุคลากรมีส่วนร่วมและเกิดความตระหนักในการใช้ทรัพยากรของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า

๙. ตัวชี้วัดผลสำเร็จ

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
บุคลากรรับทราบ/มีส่วนร่วม	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐

ภาพกิจกรรม



๒.๒.๒ การดำเนินการ “ปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't)”

๑. ชื่อกิจกรรม

กิจกรรม “ปฏิญญาคุณธรรม Do & Don't สร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรม”

๒. หลักการและเหตุผล

โรงพยาบาลแก้งคร้อให้ความสำคัญกับการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย รับผิดชอบ โปร่งใส และมีจิตบริการ จึงจัดทำปฏิญญาคุณธรรม Do & Don't เพื่อให้บุคลากรมีแนวทางการประพฤติปฏิบัติที่ชัดเจน และร่วมกันสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และประโยชน์ของประชาชน

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ ให้บุคลากรมีแนวทางการประพฤติปฏิบัติที่ชัดเจน
- ๓.๒ ส่งเสริมความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย และความรับผิดชอบ
- ๓.๓ สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีจิตบริการและไม่แสวงหาประโยชน์จากตำแหน่งหน้าที่

๔. กระบวนการดำเนินงาน

- รวบรวมประเด็น “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ”
- จัดทำร่างปฏิญญาคุณธรรม Do & Don't
- นำเสนอเพื่อพิจารณาและประกาศใช้
- ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรรับทราบและถือปฏิบัติ
- ติดตามและสรุปผลการดำเนินงาน

๕. ปฏิญญาคุณธรรม Do & Don't

DO : สิ่งที่ดีควรทำ	DON'T : สิ่งที่ไม่ควรทำ
ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต	ไม่แสวงหาผลประโยชน์จากหน้าที่ราชการ
ตรงต่อเวลาและรับผิดชอบต่อหน้าที่	ไม่ละเลยหรือทอดทิ้งหน้าที่
ให้บริการด้วยความสุภาพ เสมอภาค และเป็นธรรม	ไม่เลือกปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมไม่เหมาะสม
ใช้ทรัพยากรของราชการอย่างคุ้มค่า	ไม่ใช้ทรัพย์สินราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว
ทำงานเป็นทีม มีน้ำใจ และช่วยเหลือผู้อื่น	ไม่สร้างความขัดแย้งหรือกล่าวร้ายผู้อื่น
ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และจริยธรรม	ไม่กระทำการที่ขัดต่อกฎหมายและระเบียบ
ปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy	ไม่รับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙

๗. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๘. ผลการดำเนินงาน

องค์กรสนับสนุนและส่งเสริมบุคลากรได้รับการอบรมและเข้าร่วมกิจกรรมด้านจริยธรรม คุณธรรม และองค์กร มีนโยบายที่ชัดเจน “ งดรับ งดให้ของขวัญของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติงาน ”

๙. ตัวชี้วัด

รายการ	เป้าหมาย	ผล
บุคลากรรับทราบปณิธานคุณธรรม	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐

ภาพกิจกรรม

กระทรวงสาธารณสุข
มีนโยบาย

งดการให้และรับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ขอให้ผู้บริหาร จ้างราชการชั้นผู้ใหญ่ และครอบครัวในทุกโอกาส
ขอให้แสดงความปรารถนาดีต่อกันด้วยบัตรอวยพร สมุดอวยพร อวยพรผ่านสื่อสังคมออนไลน์ หรือทำกิจกรรมจิตอาสาแทน

แพทย์หญิงนภัสวรรณ ชนะพาล
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านแปง รับผิดชอบการใบคำแพทย์
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก่งศรีภูมิ

๒.๒.๓ การดำเนินการ “กิจกรรมครอบครัวอบอุ่นสร้างคุณธรรม”

๑. ชื่อกิจกรรม

กิจกรรม “ครอบครัวอบอุ่น บุคลากรสุขใจ สร้างองค์กรคุณธรรม”

๒. หลักการและเหตุผล

ครอบครัวเป็นพื้นฐานสำคัญในการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบ และการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข การส่งเสริมให้บุคลากรได้ใช้เวลาร่วมกับครอบครัวอย่างมีความสุข เกิดความรักความอบอุ่นในครอบครัว และเพื่อให้บุคลากรและครอบครัวได้ทำกิจกรรมเพื่อสาธารณะ

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคลากรกับสมาชิกในครอบครัว
- ๓.๒ ส่งเสริมการทำความดีและจิตสาธารณะ
- ๓.๓ ส่งเสริมการนำคุณธรรมไปใช้ในชีวิตประจำวัน
- ๓.๔ สร้างความสุข ความผูกพัน และบรรยากาศที่ดีในองค์กร

๔. รูปแบบกิจกรรม

- “ครอบครัวทำดี” ร่วมทำความดีหรือบำเพ็ญประโยชน์
- “ครอบครัวรักษ์สิ่งแวดล้อม” ปลูกต้นไม้ คัดแยกขยะ และประหยัดพลังงาน
- “เวลาคุณภาพของครอบครัว” ใช้เวลาร่วมกันอย่างสร้างสรรค์
- “ครอบครัวต้นแบบคุณธรรม” ถ่ายทอดเรื่องราวหรือยกย่องการทำความดี

๕. วิธีดำเนินการ

- ประชาสัมพันธ์กิจกรรมแก่บุคลากร
- เชิญชวนบุคลากรและครอบครัวร่วมกิจกรรมตามความเหมาะสม
- ให้บันทึกกิจกรรมหรือภาพการทำความดีร่วมกับครอบครัว
- รวบรวมและเผยแพร่ตัวอย่างการทำความดี
- สรุปผลและประเมินความพึงพอใจ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙

๗. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ / ดำเนินกิจกรรมตามความสมัครใจและใช้ทรัพยากรที่มีอยู่

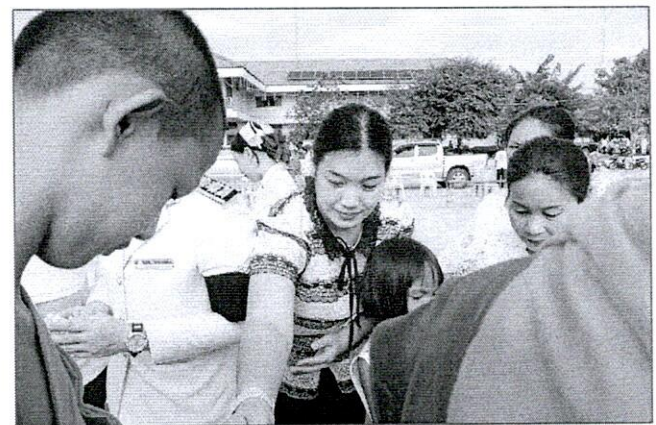
๘. ผลการดำเนินงาน

ผู้บริหารให้ความสำคัญกับบุคลากร และครอบครัว ทำให้บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการทำงาน รวมทั้งเป็นการส่งเสริมภาพลักษณ์ขององค์กรที่ใส่ใจถึงความเป็นอยู่และการดำเนินชีวิตของบุคลากรทั้งภายในองค์กรและภายนอกองค์กร

๙. ตัวชี้วัด

รายการ	เป้าหมาย	ผล
บุคลากรเข้าร่วม/ส่งกิจกรรม	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	[ระบุผลจริง]

ภาพกิจกรรม



ลงชื่อ ผู้รายงาน

(นางสาวจตุพร.....ดวงเพชรแสง)

ตำแหน่ง นายแพทย์เชี่ยวชาญ

ประธานชมรมจริยธรรม

หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

วันที่ .. เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ลงชื่อ ผู้รับรอง

(นางนภัสวรรณ.ชนะपाल)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านแท่น รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก่งคร้อ

ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน

หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน

วันที่ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบฟอร์มขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค

โรงพยาบาลแก่งคร้อ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยภูมิ

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑

สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานใน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลแก่งคร้อ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยภูมิ

วัน/เดือน/ปี ๔ กันยายน ๒๕๖๙

หัวข้อ รายงานและขออนุญาตเผยแพร่รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริม
คุณธรรม ของชมรมจริยธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๑๒ เดือน

Link <http://www.kaengkro.go.th> เว็บไซต์โรงพยาบาลแก่งคร้อ

รายละเอียดดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงาน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (รอบ ๖ เดือน)

๑.๑ มีบันทึกข้อความเสนอผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน และมีการขออนุญาตนำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ
หน่วยงาน

๑.๒ รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของ
หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (แบบฟอร์มที่ ๒ ตามคู่มือการขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมฯ) รอบ ๑๒
เดือน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ หน่วยงานต้องนำ link วางในระบบ MITAS อย่างช้าภายในวันที่ ๑๑
กันยายน ๒๕๖๙

๑.๓ มีแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง



(นายพัฒนโชค โชคสวัสดิ์)

(นางนภัสวรรณ ชนะพาล)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านแท่น รักษาการในตำแหน่ง

วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๙

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก่งคร้อ

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นายนาวี ตอพล)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ